

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ПОИСК»**

ПРИКАЗ

30.12.2020

№ 247

Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196, Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решением Думы города Нефтеюганска от 20.02.2016г. № 1192-V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 18.04.2013г. № 33-нп «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 03.08.2017 № 126-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск», в соответствии с решением педагогического совета от 28.12.2020, с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся от 28.12.2020г., приказываю:

1. Утвердить Правила оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» согласно приложению.

2. Считать утратившим силу приказ от 13.09.2019 №184 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услугах в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск».

3. Ахтямовой Г.М., педагогу дополнительного образования, разместить Правила оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр

дополнительного образования «Поиск» на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 31.12.2020г.

4.Секретарю учебной части Б.Э.Аллахвердиевой ознакомить педагогических работников с приказом под роспись в срок до 31.12.2020г.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора

В.Н.Михуля

Б.Э.Аллахвердиева
246074

Правила оказания платных образовательных услуг в муниципальном
бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр
дополнительного образования «Поиск»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Правила оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» (далее – Правила) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. №196, Постановлением правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Решением Думы города Нефтеюганска от 20.02.2016г. № 1192-V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 18.04.2013г. № 33-нп «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска», постановлением администрации города Нефтеюганска от 03.08.2017 № 126-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в сфере охраны здоровья обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Поиск» (далее – Учреждение) и определяет необходимые условия, обеспечивающие сохранение и укрепление физического, социального и психологического здоровья обучающихся.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» (далее - Учреждение).

1.3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1.3.1.заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

1.3.2. исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

1.3.3.недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3.4.обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3.5.платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.3.6.существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.5.Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6.Разработка порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального бюджетного учреждения.

Определение стоимости платных образовательных услуг, предоставляемых организациями, осуществляющими образовательную

деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, за исключением организаций, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется указанными организациями.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договора.

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

2.4.1. полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

2.4.2. место нахождения или место жительства исполнителя;

2.4.3.наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.4.4.место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

2.4.5. фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

2.4.6.фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

2.4.7.права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

2.4.8.полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

2.4.9.сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.4.10. вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

2.4.11.форма обучения;

2.4.12.сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

2.4.13.вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

2.4.13.порядок изменения и расторжения договора;

2.4.14.другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5.Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6.Примерные формы договоров об образовании по дополнительным общеобразовательным программам, утверждаются Министерством просвещения Российской Федерации.

2.7.Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Ответственность исполнителя и заказчика.

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по дополнительной общеобразовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

4.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг являются:

4.1.1. Всестороннее удовлетворение потребности обучающихся в получении дополнительного образования и развития их личности.

4.1.2. Привлечение средств за оказание платных образовательных услуг.

4.1.3. Повышение уровня оплаты труда работников Учреждений.

4.1.4. Совершенствование материально-технической базы Учреждения.

5. Условия предоставления Услуг.

5.1. Предоставление Услуг должно быть предусмотрено уставом Учреждения и осуществляться при наличии лицензии на данные виды услуг.

5.2. Услуги, связанные с образовательным процессом, оформляются путём заключения договора с родителями (законными представителями) обучающихся, в соответствии с учебным планом (гарантированным количеством занятий с учётом возраста обучающихся).

5.3. Перечень Услуг, связанных с образовательным процессом формируются на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей). Изучение спроса осуществляется Учреждением путём опросов, собеседований, приёма обращений и предложений от родителей (законных представителей) обучающихся.

5.4. Перечень Услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом Учреждения с учётом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

6. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг.

6.1. Планирование деятельности по оказанию Услуг осуществляется на следующий учебный год с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Учреждения.

6.2. Организацией и осуществлением деятельности Учреждения по оказанию Услуг занимается руководитель Учреждения.

6.3. Руководитель Учреждения для оказания Услуг обязан:

6.3.1. Издать приказ об организации Услуг и назначить ответственного по Учреждению за организацию Услуг, определив круг его обязанностей.

6.3.2. Заключить договоры на оказание услуг с лицами, привлекаемыми для оказания Услуг.

6.3.3. Заключить индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание Услуг.

6.3.4. Составить перечень Услуг с указанием стоимости, которая включена в основную плату по договору, а также график предоставления Услуг с указанием помещений и работников, которые их оказывают.

6.3.5. Составить план финансово-хозяйственной деятельности и утвердить в установленном порядке Положение о расходовании средств, полученных за предоставление Услуг.

6.4. Услуги оказываются согласно Учебному плану.

6.5. Занятия в порядке оказания Услуг проводятся в соответствии с расписанием занятий, отражающим время начала и окончания занятий в порядке оказания Услуг.

6.6. Учебные занятия в порядке оказания Услуг начинаются по мере комплектования групп.

6.7. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.8. Учреждение обязано до заключения договора на оказание Услуг довести до родителей (законных представителей) обучающихся (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) информацию об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора

6.9. Родители (законные представители) обучающихся обязаны оплатить оказываемые Услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.10. Оплата Услуг производится перечислением денежных средств на лицевой счёт Учреждения.

6.11. Оказание Услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

7. Перечень необходимых документов для рассмотрения и установления тарифов.

7.1. Учреждение обязано направить в Департамент, осуществляющий функции и полномочия Учредителя заявление в свободной форме об установлении тарифов, подписанное руководителем или лицом, официально его замещающим.

7.2. В заявлении Учреждения необходимо указывать:

7.2.1. Сведения об Учреждении, направившем заявление (наименование и реквизиты Учреждения, юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны и факс, фамилию, имя, отчество руководителя Учреждения).

7.2.2. Требование, с которым Учреждение обращается, основание и обоснование необходимости установления (изменения) тарифов (пояснительная записка с указанием причин изменения тарифов, либо необходимости введения Услуг).

7.3. К заявлению Учреждения прилагаются следующие документы (подлинники или копии заверенные заявителем):

7.3.1. Основные финансовые показатели деятельности Учреждения за истекший год согласно формам бухгалтерской и статистической отчетности.

7.3.2. Плановые расчёты тарифов (стоимости услуг) на расчётный период регулирования с расшифровкой статей затрат.

7.3.3. Копия штатного расписания Учреждения.

7.3.4. Расчёт фонда заработной платы.

7.3.5. Расчёт нормы времени на выполнение Услуги, нормы расхода материалов (нормативы времени на выполнение Услуги, расхода материалов при наличии).

8. Рассмотрение расчётов тарифов, согласование, установление и изменение тарифов.

8.1. Срок рассмотрения заявления об установлении тарифов с прилагаемыми к нему в полном объёме документами составляет не более 30 рабочих дней с момента получения в полном объёме материалов.

8.2. По результатам рассмотрения расчётов тарифов Департамент согласовывает или отказывает Учреждению в установлении тарифов в случаях представления к утверждению тарифов на Услуги, не предусмотренные в учредительном документе Учреждения (уставе), отсутствия правовых оснований для рассмотрения материалов.

8.3. Учреждение вправе обжаловать решения, принятые в результате рассмотрения расчётов тарифов, действий или бездействия Департамента, направив жалобу главе администрации города в досудебном (внесудебном) порядке.

8.4. Тарифы на Услуги устанавливаются приказом по Учреждению.

8.5. Тарифы могут быть изменены в связи с обращением Учреждения в случаях возникновения объективных причин: изменение экономических условий (цен на сырьё и материалы, энергоресурсы, норм амортизационных отчислений, налогов, тарифных ставок по оплате труда и т.п.), изменения нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования.

9. Методика формирования стоимости платных услуг

9.1. Тариф (цена) формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учётом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учётом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчётно-нормативных затрат на оказание платной услуги. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе её представления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

1) затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);

2) материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

3) затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

4) прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Учреждения в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – накладные затраты), относятся:

1) затраты на персонал Учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно управленческий персонал);

2) хозяйственные расходы- приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);

3) затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;

4) затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

Для расчёта затрат на оказание платной услуги может быть использован расчётно-аналитический метод или метод прямого счёта.

9.2.Для Услуг в расчёт принимается плановая численность детей, рассчитанная исходя из фактической численности прошедшего периода, наполняемости группы.

9.3.Оказание Услуг Исполнителем производится только после установленного согласования и утверждения перечня Услуг и тарифов.

10.Стоимость и порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

10.1.Средства, полученные Учреждением от оказания Услуг, расходуются ими, в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности, на обеспечение выполнения функции Учреждения в соответствии с уставными целями.

10.2.После выплаты заработной платы, уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, поступившие доходы от оказания Услуг должны быть использованы Учреждением на развитие и укрепление материально-технической базы; расходы текущего характера, связанные с содержанием Учреждения; иные цели, обеспечивающие выполнение функций Учреждения, в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.

10.3.В случае использования муниципального имущества для оказания Услуг, расходы на его эксплуатацию должны быть включены в план финансово-хозяйственной деятельности, размер таких расходов определяется расчётным путём пропорционально занимаемой площади, времени использования помещений или оборудования. Обязательным условием использования муниципального имущества для оказания Услуг является частичная оплата коммунальных услуг и других хозяйственных расходов Учреждения.

10.4.Доходы, полученные от оказания Услуг, распределяются следующим образом:

10.4.1.Фонд оплаты труда – до 60 %.

Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников и перечислений в бюджет (начисления на фонд оплаты труда), принимаются за 100% и расходуются на:

10.4.2. Коммунальные услуги – 10%.

10.4.3. Содержание имущества – 5%.

10.4.4. Прочие услуги – 20%.

10.4.5. Прочие расходы – 5%.

10.4.6. Материально-техническая база – 60%.

10.5. Учреждение, осуществляющее деятельность по оказанию платных образовательных услуг, отвечает по обязательствам, возникшим в результате этой деятельности.

10.6. Контроль за формированием и использованием средств, полученных Учреждением за оказание платных образовательных услуг, осуществляется Департаментом образования и молодёжной политики.