

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОИСК»**

**ПРИКАЗ**

02.10.2019

№ 196

**Об организации и проведении XII городского фестиваля детского и юношеского творчества «Созвездие юных талантов Нефтеюганска»**

На основании приказа департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 12.09.2019г. № 604-п «Об организации и проведении XII городского фестиваля «Созвездие юных талантов Нефтеюганска», во исполнение Подпрограммы I «Общее образование. Дополнительное образование детей» муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске», утверждённой постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 598-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске» и в соответствии с планом работы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» на 2019-2020 учебный год приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о XII городском фестивале «Созвездие юных талантов Нефтеюганска» (далее – фестиваль) среди учащихся муниципальных образовательных организаций согласно приложению 1.

1.2. График проведения мероприятий согласно приложению 2.

1.3. Состав оргкомитета по проведению фестиваля согласно приложению 3.

1.4. Смету расходов на проведение фестиваля согласно приложению 4.

2. Назначить:

2.1. Пухальского Виктора Игнатьевича, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственного за организацию и проведение XII городского фестиваля «Созвездие юных талантов Нефтеюганска».

2.2. Хисматуллину Флору Раисовну, педагога-организатора, ответственной за сбор заявок, подготовку наградного материала.

2.3. Левченко Светлану Владимировну, педагога дополнительного образования, куратором городского конкурса художественного чтения «Мы наследники великой Победы!»

3. Пухальскому В.И., ответственному за организацию и проведение XII городского фестиваля, провести следующие мероприятия:

3.1. Обеспечить работу технических служб на время проведения фестиваля.

3.2. Организовать работу жюри во время проведения конкурсов.

3.3. Обеспечить соблюдение пропускного режима во время проведения мероприятий.

4. Секретарю Аллахвердиевой Б.Э. ознакомить ответственных с приказом под роспись.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Шейфер-Грушко

Исп.: Хисматуллина Ф.Р.  
246350