

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ПОИСК"**

ПРИКАЗ

07.09.2017

№ 356

Об организации оказания платных дополнительных образовательных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Центр дополнительного образования "Поиск"

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Решением Думы города от 12.09.2012 № 356-V «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, находящимися в ведении администрации города Нефтеюганска, Постановлением администрации города Нефтеюганска от 18.04.2013 № 33-нп «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений, подведомственных администрации города Нефтеюганска, постановлением администрации города Нефтеюганска от 24.09.2013 № 102-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска» и в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан города Нефтеюганска, приказываю:

1. Организовать оказание платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Центр дополнительного образования "Поиск" (далее – Учреждение).

2. Назначить куратором и ответственным за ведение платных образовательных услуг в Учреждении Трушникову Ларису Николаевну, педагога дополнительного образования.

3. Трушниковой Ларисе Николаевне:

3.1. заключить договора с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

3.2. заключить договоры на возмездное оказание услуг с лицами, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;

3.3. довести до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (адрес) Учреждения, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень и стоимость образовательных услуг;

г) порядок приёма и требования к поступающим;

3.4.ежемесячно осуществлять контроль за оплатой родителями (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в порядке и в сроки, указанные в договоре;

3.5.организовать предоставление необходимых документов от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, согласно правилам оказания дополнительных платных услуг Учреждения;

3.6.отслеживать поступление денежных средств на лицевой счёт Учреждения;

3.7.ежемесячно составлять отчет по полученным средствам.

3.8.организовать работу школы раннего развития в рамках дополнительных общеобразовательных программ (учебных планов), финансируемых с дополнительных платных образовательных услуг.

4.Фурман Лилиане Васильевне, заместителю директора по административно-хозяйственной работе:

4.1.составить план финансово-хозяйственной деятельности по платным услугам, учитывая обеспечение выполнения функции Учреждения, на выплату заработной платы, уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

4.2.поступившие доходы от оказания дополнительных платных образовательных услуг использовать на развитие и укрепление материально-технической базы; расходы текущего характера, связанные с содержанием Учреждения; иные цели, обеспечивающие выполнение функций Учреждения, в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.Секретарю, Шамсутдиновой Р.М., довести настоящий приказ до сведения ответственных работников учреждения.

6.Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

И.А.Шейфер-Грушко

С приказом ознакомлены

Л.В.Фурман
Л.Н.Трушникова

Р.М.Шамсутдинова

23 66 56