

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ПОИСК"

## ПРИКАЗ

28.10.2015

№ 387

Об утверждении Правил приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.07.2014 № 41 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утверждённым решением педагогического совета от 01.09.2015, с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся от 27.10.2015,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования "Поиск" согласно приложению.

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе В.И.Пухальскому разместить Правила приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» на официальном сайте в сети «Интернет» в срок до 31.10.2015.

3. Считать утратившим силу приказ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» от 02.09.2013г. № 337 «Об утверждении Правил приёма учащихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования детей «Поиск».

4. Секретарю учебной части Р.М.Шамсутдиновой ознакомить руководителей и педагогических работников с приказом под роспись в срок до 31.10.2015г.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Р.Ф.Гайсину.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.А.Шейфер-Грушко', written on a light-colored background.

И.А.Шейфер-Грушко

Приложение №1  
к приказу муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Центр дополнительного образования  
«Поиск» от 28.10.2015 № 387

Правила приёма учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма учащихся (далее - Правила) регламентируют организацию приёма граждан Российской Федерации (далее - учащиеся) в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» (далее - Учреждение) для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка;

- Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.07.2013 № 68 «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 14 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

- приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Учреждением и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

1.4. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте учреждения (<http://ugansk.com.swtest.ru>), непосредственно в учреждении в приёмной, предоставляются заявителю в случае личного обращения.

2. Правила приёма

2.1. Правила приёма в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам обеспечивают приём в Учреждение граждан, имеющих право на получение дополнительного образования.

2.3. Приём на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на общедоступной основе, без вступительных испытаний.

2.4. Приём документов осуществляется ежедневно, в рабочие дни с 9:00 до 17:00. В субботу дни с 9:00 до 13:00.

2.5. При приеме детей в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.6. Приём в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся. Содержание и форма заявления должны соответствовать приложению № 1.

2.7. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для учащихся и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего или самого учащегося.

2.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) соглашение (приложение № 2);

б) учёт пожеланий родителей (приложение № 3);

в) медицинское заключение о состоянии здоровья заявителя (при приёме в объединения хореографии и занятиями шахматами).

2.9. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.06 №152-ФЗ «О персональных данных».

2.10. Заявитель имеет право подать заявление как в рукописном, так и машинописном виде.

2.11. Приём и регистрация документов осуществляется путём выполнения следующих действий:

2.11.1. документы, представленные заявителями, регистрируются в журнале приёма заявлений (приложение № 4);

2.11.2. заявлению присваивается учётный номер.

2.12. Заявитель уведомляется о принятии его заявления к рассмотрению либо даётся мотивированный отказ в рассмотрении заявления.

2.13. Выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в Учреждение, о перечне предоставляемых документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём документов, печатью Учреждения.

2.14. Директор Учреждения может отказать заявителям в приёме в случае, если имеются медицинские противопоказания.

2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся

только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.16. Приём заявлений в Учреждение осуществляется до 15 сентября текущего года. При наличии мест в Учреждении приём заявлений возможен в течение года. При реализации краткосрочных образовательных программ комплектование объединений может осуществляться в течение учебного года.

2.17. В открытом доступе в приёмной размещаются следующие документы:

2.17.1. Устав Учреждения (копия);

2.17.2. лицензия на осуществлении образовательной деятельности (копия) с приложением;

2.17.3. образовательные программы Учреждения;

2.17.4. локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.18. Вышеуказанные документы и информация также размещаются и оперативно обновляются на официальном сайте МБУ ДО ЦДО «Поиск».

2.19. Зачисление в Учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.20. На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся копии всех, предъявленных документов.

### 3. Дополнительные условия при приёме

3.1. Объединения первого года обучения в Учреждении формируются как из вновь зачисляемых учащихся, так и из учащихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

3.2. Прием учащихся в объединения второго и последующих лет обучения возможен в случае успешного прохождения вступительных испытаний в форме собеседования (прослушивания, просмотра) в соответствии с требованиями каждой конкретной дополнительной общеобразовательной программы.

3.3. В летнее каникулярное время комплектуются объединения по интересам с переменным составом детей, в которых проводятся массовые мероприятия, используются такие формы работы, как: экскурсии, выставки, концерты, соревнования, конкурсы, мастер-классы и др.

3.4. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий могут устанавливаться в соответствии с востребованностью дополнительной общеобразовательной программы.

### 4. Заключительные положения.

4.1. Спорные вопросы по приему учащихся, возникшие в процессе обучения регулируются Положением об урегулировании споров между участниками образовательного процесса Учреждения.

Приложение № 1  
к Правилам приёма учащихся в  
муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования «Поиск»

Учетный номер \_\_\_\_\_

Директору МБОУ ДОД ЦДОД «Поиск»

\_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_,

родителя (законного представителя)

заявление.

Прошу принять моего(ю) сына (дочь)

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения, адрес места жительства ребёнка)

в объединение \_\_\_\_\_

**РОДИТЕЛИ**

Мать: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя) законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(контактные телефоны родителя)

Отец: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(контактные телефоны родителя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя (законного представителя)

С уставом МБОУ ДОД ЦДОД «Поиск», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, (ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Согласны на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

-----

**Расписка-уведомление**

Заявление от \_\_\_\_\_ о приеме в  
объединение \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.родителя (законного представителя)

В МБУ ДО ЦДО «Поиск» принято  
и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Секретарь учебной части \_\_\_\_\_

Р.М.Шамсутдинова

Приложение №2  
к Правилам приёма учащихся в  
муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования «Поиск»

Директору МБОУ ДОД ЦДО «Поиск»

\_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_,  
родителя (законного представителя)

### Соглашение

Я \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

1. Даю согласие на самостоятельное следование моего несовершеннолетнего ребенка в нежилое помещение **МБУ ДО ЦДО «Поиск»** расположенное по адресу: **город Нефтеюганск, 16А микрорайон., строение № 84, помещение 2,** где будут проводиться занятия по дополнительной общеобразовательной программе с педагогом \_\_\_\_\_ в соответствии с расписанием. Движение ребенка к месту занятий и обратно проходит по согласованному с педагогом маршруту.

\_\_\_\_\_  
подпись

2. Разрешаю сопровождать моего ребенка по указанному адресу \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

При предъявлении документа, удостоверяющего личность.

\_\_\_\_\_  
подпись

3. Обязуюсь лично сопровождать ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
подпись

Дата \_\_\_\_\_

#### Примечание:

Выберите 1, 2 или 3 вариант

#### Основание:

Письмо Следственного комитета Российской Федерации от 28 мая 2013 года № 224-38-2013г.

Приложение №3  
к Правилам приёма учащихся в  
муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования «Поиск»

**Учёт пожеланий родителей (законных представителей)  
и совершеннолетних учащихся**

Директору МБОУ ДО  
«ЦДО «Поиск»

Я \_\_\_\_\_  
Ф.И.О родителя (законного представителя)

выражаю **согласие/несогласие** (нужное подчеркнуть) с расписанием занятий  
моего ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И. учащегося

в объединении \_\_\_\_\_

в **первой/второй** половине дня (нужное подчеркнуть)

занятия возможны в следующие дни недели (нужное отметить галочкой)

понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье	не важно

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Правилам приёма учащихся в  
муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Центр  
дополнительного образования «Поиск»

Форма журнала регистрации заявлений  
«О зачислении в объединения»

№ п.п.	Учетный номер	Дата подачи заявления	Ф.И.О. учащегося	Объединение