

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОИСК»**

ПРИКАЗ

08.12.2021г

№ 217

Об утверждении инструкции

На основании протокола заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, приказываю:


1. Утвердить Инструкцию «Защитный протокол: услуги в сфере дополнительного образования» (далее-Инструкция) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» (далее МБУ ДО ЦДО «Поиск») в соответствии с приложением к данному приказу.

2. Назначить ответственное лицо за исполнением Инструкции Михуля В.Н., заместителя директора по УВР, на период до снятия режима повышенной готовности.

3. Контроль за исполнением инструкции и персональную ответственность за обеспечение безопасности в МБУ ДО ЦДО «Поиск» возлагаю на себя.

4. Аллахвердиевой Б.Э, секретарю учебной части, ознакомить работников с данным приказом до 10.12.2021г.

Директор



И. А. Шейфер-Грушко

Исполнитель:
Михуля В.Н.
Тел: 24 -60 - 74

**Защитный протокол:
услуги в сфере дополнительного образования (далее – Инструкция)
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Поиск»**

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.05.2020 № 54 «О плане поэтапного снятия или введения ограничительных мероприятий, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в период повышенной готовности, связанного с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – Роспотребнадзор).

2. Инструкция регламентирует действия лиц, привлекаемых к реализации дополнительных образовательных программ в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» (далее МБУ ДО ЦДО «Поиск») в условиях текущей санитарно-эпидемиологической обстановки.

3. Инструкция разработана в целях обеспечения профилактических мер при возобновлении деятельности МБУ ДО ЦДО «Поиск» с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, и действует до отмены режима повышенной готовности.

4. Структура инструкции включает в себя следующие разделы:

Общие требования.

Взаимодействие «работник-работник».

Взаимодействие «работник-посетитель».

Взаимодействие «посетитель-посетитель».

Уборка и дезинфекция.

Инструкция по каждому разделу включает в себя набор:

обязательных к выполнению мероприятий, применение которых позволит снизить уровень эпидемиологического риска в ходе осуществления деятельности при реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБУ ДО ЦДО «Поиск»;

дополнительных рекомендаций, призванных помочь в обеспечении безопасного возобновления деятельности.

5. Контроль за исполнением инструкции и персональная ответственность за обеспечение безопасности в МБУ ДО ЦДО «Поиск» возлагается на директора.

6. Общие требования.

6.1. МБУ ДО ЦДО «Поиск»:

- не позднее, чем за три рабочих дня до открытия (возобновления деятельности) в ГИИС «Цифровое уведомление» (далее – система) <https://sidimdoma.admhmao.ru/> направляют:

уведомление о возобновлении деятельности в условиях распространения COVID-19 (форма уведомления согласно Приложению 1)

приказ организации о возобновлении деятельности и обеспечении профилактических мер при реализации дополнительных образовательных программ в условиях распространения COVID-19.

информирует родителей (законных представителей) о режиме функционирования МБУ ДО ЦДО «Поиск» в условиях распространения COVID-19 на официальном сайте учреждения, в социальных сетях, мессенджерах, в образовательных ресурсах педагогов.

Региональный оператор в течение трёх рабочих дней осуществляет проверку сведений, содержащихся в уведомлении, и копий документов, прикрепленных к уведомлению. Проверка осуществляется путём направления запросов в соответствующие органы, организации и учреждения.

В случае предоставления МБУ ДО «ЦДО «Поиск» недостоверных сведений и копий документов организация-оператор отказывает в согласовании уведомления.

Организация уведомляется об отказе автоматически при проверке сведений в системе <https://sidimdoma.admhmao.ru> по ИНН, а также по электронной почте, указанной в уведомлении.

Отказ не препятствует повторному обращению после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа.

6.2. Допуск лиц, привлекаемых к реализации дополнительных общеобразовательных программ, осуществляется до начала проведения занятий при предъявлении документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и

подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19).

7. Взаимодействие «работник-работник»

7.1. Обязательные мероприятия:

7.1.1. Организация «Входного фильтра» с:

проведением бесконтактного контроля температуры тела работника и отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другого субъекта Российской Федерации или другой страны (опрос, анкетирование и др.). (Приложение 2)

7.1.2. Организация работы:

-ограничение прохода на территорию МБУ ДО ЦДО «Поиск» лиц, не связанных с обеспечением организации образовательного процесса, за исключением аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций с занесением показаний температуры тела и общего состояния работника в «Журнал входного фильтра для сотрудников аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций» (при наличии документа, удостоверяющего личность и двухмерного штрихового кода (QR-кода), подтверждающего факт их вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19 (либо иного документа, выданного врачом и подтверждающего факт вакцинации против новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 или перенесенного заболевания новой коронавирусной инфекцией, вызванной COVID-19).

- запрет приема пищи на рабочих местах;

-использование работниками средств индивидуальной защиты;

-разметка для соблюдения расстояния не менее 1,5 м в административных кабинетах, актовом зале;

-проведение обучения и инструктажа персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в том числе по проведению профилактической дезинфекции, по использованию средств индивидуальной защиты, по выполнению мер личной профилактики с занесением записи в «Журнал инструктажей персонала по вопросам предупреждения и распространения новой коронавирусной инфекции».

7.2. Обеспечение гигиены работников:

-обеспечение и использование всеми сотрудниками и персоналом защитными медицинскими масками и перчатками с занесением данных в «Журнал выдачи СИЗ в период пандемии COVID-19»;

-обеспечение персонала, задействованного в проведении уборки и дезинфекции респираторами, влагонепроницаемыми перчатками, защитными очками;

-использование масок и перчаток обслуживающим персоналом в течение всего рабочего дня с заменой масок каждые 3 часа, перчаток – по мере загрязнения или повреждения;

-организация централизованного сбора одноразовых масок и перчаток на выходе из учреждения в педальный контейнер, проведение утилизации каждые 3 часа в контейнер с отходами в герметичной упаковке в 2 полиэтиленовых пакетах.

7.4. Контроль соблюдения инструкции:

-обеспечение подтверждения проведения дезинфекционных мероприятий, позволяющее оценить объем, качество и своевременность проведенных дезинфекционных мероприятий (фото и/или видеofиксация) специалистом по охране труда;

-организация контроля за применением работниками средств индивидуальной защиты с занесением данных в журнал контроля специалистом по охране труда;

-назначение ответственного за осуществлением контроля выполнения настоящей Инструкции и эффективности проведенных мероприятий с занесением данных в журнал контроля, а также за передачу информации в территориальный орган Роспотребнадзора (заместитель директора по УВР);

-обеспечение незамедлительного направления ответственным сотрудником информации о возникновении внештатных ситуаций санитарно-эпидемиологического характера в Организации в территориальное Управление Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

7.5. Дополнительные рекомендации:

- ограничение контактных приветствий, в том числе рукопожатий;

-создание условий для соблюдения правил личной гигиены работников, а именно частого мытья рук с мылом, использования кожных антисептиков с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе, использования парфюмерно-косметической продукции (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

-организация при входе в учреждение мест для обработки рук кожными антисептиками;

-соблюдение посменного графика работы сотрудников для минимизации контактов;

-организация места обмена документами «посетитель – работник», «работник - посетитель» для минимизации контактов;

-разнесение во времени перерывов на еду и на отдых в целях минимизации нахождения людей в группах;

-дезинфекция совместно используемого оборудования и персональных гаджетов регулярно в течение дня;

-ограничение перемещения и выхода за территорию работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых;

-выделение для приема пищи отдельной комнаты или зоны с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком;

-сокращение количества мест в комнатах отдыха персонала, общих зонах и помещениях для проведения занятий для обеспечения физического расстояния более чем в 1,5 метра;

-запрет приёма пищи на рабочих местах.

8. Взаимодействие «работник-посетитель»

8.1. Обязательные мероприятия с обучающимися:

8.1.1. Организация «входного фильтра» с:

-проведением бесконтактного контроля температуры тела обучающегося с фиксацией в журнале «Журнал входного фильтра для обучающихся» и отстранением от занятий лиц с повышенной температурой тела другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

-уточнением состояния здоровья обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны у родителей (законных представителей) посредством опроса (Приложение 3);

-организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками на входе в организацию, перед помещениями для проведения занятий, возле санузлов, в помещениях для проведения занятий и в других общественных зонах;

-соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров путём нанесения разметки посредством рассадки в шахматном порядке по одному человеку за партой при нахождении в помещениях для проведения занятий обучающихся;

-предоставление доступа в учебные кабинеты, места общего пользования, к оборудованию, средствам обучения и воспитания, инвентарю, только обучающимся, педагогическим работникам и персоналу, проводящему очистку и дезинфекцию оборудования;

-исключение нахождения посторонних лиц при проведении учебных занятий с обучающимися;

- рекомендованное использование масок и перчаток обучающимися в течение всего времени пребывания на занятиях, за исключением занятий, проводимых на свежем воздухе;

- встреча и сопровождение педагогом обучающихся в «зоне ожидания» до начала и окончания занятий.

8.2. Обязательные мероприятия с родителями (законными представителями):

8.2.1. Организация «входного фильтра» с:

-проведением бесконтактного контроля температуры тела родителей (законных представителей) с фиксацией в журнале «Журнал входного фильтра для родителей (законных представителей)» при нахождении в учреждении и отстранением от занятий лиц с повышенной температурой тела другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

-организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками на входе в организацию, перед помещениями для проведения занятий, возле санузлов, в помещениях для проведения занятий и в других общественных зонах;

-соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров путём нанесения разметки;

-исключение нахождения родителей (законных представителей) при проведении учебных занятий с обучающимися;

-использование масок и перчаток родителями (законными представителями) в течение пребывания в учреждении.

-наличие согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетних детей о получении услуг по реализации программ дополнительного образования в условиях распространения COVID-19 (Приложение 4).

-организация «зоны ожидания» для родителей путём нанесения разметки на посадочные места в холле;

8.3. Обязательные мероприятия для сотрудников аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций:

8.3.1. Организация «входного фильтра» с:

-проведением бесконтактного контроля температуры тела сотрудников аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций с фиксацией в журнале «Журнал входного фильтра для сотрудников аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций» при нахождении в учреждении и отстранением от занятий лиц с повышенной температурой тела другими признаками респираторных инфекций (кашель, насморк);

-организация мест обработки рук кожными антисептиками (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), парфюмерно-косметической продукцией (жидкости, лосьоны, гели, с аналогичным содержанием спиртов) или дезинфицирующими салфетками на входе в организацию, перед помещениями для проведения занятий, возле санузлов, в помещениях для проведения занятий и в других общественных зонах;

-соблюдение принципов социального дистанцирования не менее 1,5 метров путём нанесения разметки;

-использование масок и перчаток сотрудниками аварийно-ремонтных служб и подрядных организаций в течение пребывания в учреждении.

8.4. Дополнительные рекомендации:

-размещение у всех входов, а также в иных зонах общего пользования, информации о:

необходимости использования средств индивидуальной защиты;
необходимости сохранения социальной дистанции до 1,5 метров;
запрете нахождения в помещении при наличии симптомов вируса;
необходимости избегания рукопожатий.

9. Взаимодействие «посетитель – посетитель»

9.1. Обязательные мероприятия:

-организация мест для раздевания обучающихся в помещениях лаборантских учебных кабинетов для минимизации контактов обучающихся;

-запрет приёма пищи в помещениях учреждения (кроме специально отведенных мест, оборудованных в соответствии с требованиями);

-минимизация любых видов деятельности, требующих активного взаимодействия различных групп обучающихся;

-применение последовательного разделения друг от друга групп обучающихся, не связанных образовательным процессом, планируя графики занятий последовательно, со сдвигом по времени;

- обеспечение перерывов между занятиями, длительностью не менее 20 минут.

9.2. Дополнительные мероприятия:

- закрытие общего гардероба;

-обеспечение дистанции 1,5 метра между учебными местами (партами), размещение обучающихся в шахматном порядке;

-нанесение разметки в помещениях для групповых занятий для соблюдения дистанции в 1,5 метра между обучающимися;

-обработка учебных мест и всех поверхностей после каждого обучающегося, включая парты, стулья и прочие твердые поверхности, с которыми соприкасается обучающийся и которые возможно обработать, техническим персоналом.

- обработка учебного оборудования (клавиатура, мышь, микрофоны, наушники, камеры, конструкторы, шахматы, инструменты), с которыми соприкасается обучающийся и которые возможно обработать педагогическими работниками.

10. Уборка и дезинфекция

10.1. Обязательные мероприятия:

-обеспечить проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств, активных в отношении вирусов, и обработку спортивного инвентаря перед открытием учреждения, а далее и не реже одного раза в неделю;

-обеспечить проведение влажной уборки с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия: дезинфекционную обработку контактных поверхностей (учебных мест, средств обучения и воспитания, спортивного инвентаря и оборудования) после каждого использования, основных и вспомогательных помещений каждые 3 часа,

санитарных узлов (санитарно-технического оборудования, в том числе вентилей кранов, спуска бачков унитаза) 3 раза в день;

-приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств проводить в специальном помещении, оборудованном приточно-вытяжной вентиляцией, не допускать хранения личных вещей, пищевых продуктов, присутствия посторонних лиц, приема пищи, курения в вышеуказанных помещениях;

-профилактическую дезинфекцию проводить согласно действующим методическим документам (инструкциям) на конкретное средство, с учетом концентрации раствора, применяемого при вирусных инфекциях;

-все виды работ с дезинфицирующими средствами выполнять во влагонепроницаемых перчатках, при проведении дезинфекции способом орошения использовать средства индивидуальной защиты (СИЗ), органы дыхания защищать респиратором, глаза защитными очками или использовать противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью;

-обеспечить маркировку и использование уборочного инвентаря в соответствии с его функциональным назначением, обеспечить проведение обязательной дезинфекции уборочного инвентаря после проведения уборки;

-дезинфицирующие средства хранить в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном, вентилируемом и затемненном месте, недоступном для детей (обучающихся);

-обеспечить наличие пятидневного запаса средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих и моющих средств в организации;

-организовать дезинфекцию оборудования, средств обучения и воспитания, спортивного инвентаря коллективного использования после каждого занятия силами персонала по уборке;

-перед открытием (и далее ежемесячно) проведение работ по очистке и дезинфекции системы вентиляции и/или кондиционирования; обеспечение постоянного контроля за работоспособностью системы вентиляции и/или кондиционирования с целью поддержания постоянных нормируемых показателей воздухообмена во время работы организации;

-обеспечить проветривание помещений каждые 2 часа или после каждого занятия (тренировки);

-обеспечить проведение обработки воздуха замкнутых помещений бактерицидными ультрафиолетовыми рециркуляторами закрытого типа, разрешенными для применения в присутствии людей не менее 1 раза в день в каждом учебном классе с записью в журнал.

ФОРМА

Уведомление о готовности образовательной организации (индивидуального предпринимателя) к возобновлению (началу осуществления) деятельности по оказанию услуг в сфере дополнительного образования и соблюдении требований в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Настоящим уведомляем о готовности осуществлять деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования с соблюдением всех требований в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и иных требований федерального законодательства, законодательства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе постановлений, предписаний и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Полное наименование организации	
Тип поставщика	образовательная организация/организация, осуществляющая обучение/индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность с наймом работников/индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность без найма работников
ИНН	
ОГРН	
Адрес (адреса) места (мест) осуществления деятельности	
Общая численность работников (человек)	
из них допущенных до образовательного процесса (человек)	

Общая численность обучающихся (человек)	
из них приступающих к обучению с момента возобновления деятельности (человек)	
Дата возобновления (начала осуществления) деятельности	Число, месяц, год
Контактные данные лица, ответственного за осуществление контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и контроля эффективности проведённых мероприятий	
Ф.И.О. (полностью)	
Должность	
Телефон	
Адрес электронной почты	

Ответственное лицо дало согласие на использование указанных сведений для обработки персональных данных.

В подтверждение вышеуказанного прилагаю копию локального нормативного акта о возобновлении (начале осуществления) деятельности и обеспечении профилактических мер при оказании услуг в сфере дополнительного образования в условиях распространения COVID-19.

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

Руководитель

 Должность
 М. П.

_____ Ф.И.О.
 Подпись (расшифровка подписи)

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ ДЛЯ СОТРУДНИКОВ

ФИО

работника _____

Вопросы	ДА	НЕТ
1. Были ли Вы в течение последних 14 дней в другом субъекте РФ или другой стране?		
2. Контактничали ли Вы с лицами, у кого был поставлен диагноз COVID-19 или были обнаружены симптомы COVID-19?		
3. Вам ранее был поставлен диагноз COVID-19? Если да, когда именно? _____		
4. Если вы получали положительный результат на COVID-19, есть ли у вас медицинское заключение/справка о выздоровлении?		
5. Имелись ли у Вас признаки ОРВИ за последние 14 дней или имеются сейчас: <ul style="list-style-type: none">• повышение температуры• «ломота» в мышцах• резь в глазах, слезотечение• сухой кашель, першение в горле• потеря обоняния и/или вкуса?		

Дата _____

Подпись _____

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

для обучающегося и лиц, проживающих вместе с ним, информации о
возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из
другой страны

ФИО

обучающегося _____

Вопросы	ДА	НЕТ
1. Были ли Вы в течение последних 14 дней в другом субъекте РФ или другой стране?		
2. Контактывали ли Вы с лицами, у кого был поставлен диагноз COVID-19 или были обнаружены симптомы COVID-19?		
3. Вам ранее был поставлен диагноз COVID-19? Если да, когда именно?		
4. Если вы получали положительный результат на COVID-19, есть ли у вас медицинское заключение/справка о выздоровлении?		
5. Имелись ли у Вас признаки ОРВИ за последние 14 дней или имеются сейчас: <ul style="list-style-type: none"> • повышение температуры • «ломота» в мышцах • резь в глазах, слезотечение • сухой кашель, першение в горле • потеря обоняния и/или вкуса? 		

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей на получении услуг по реализации программ дополнительного образования в условиях распространения COVID-19

Я _____ родитель _____ (законный _____ представитель)

несовершеннолетнего _____

_____ года

рождения, даю свое согласие на посещение моим сыном (дочери) занятий в творческом объединении

« _____
_____ »

у _____ педагога _____ дополнительного _____ образования
_____ в период с 01.09.2020 года.

Решение о посещении занятий в учреждении дополнительного образования с учетом неблагоприятной эпидситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции COVID 19, принято нами (мной) осознанно.

_____ / _____