

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОИСК»**

ПРИКАЗ

13.01.2026

№ 06

**Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярные периоды
2026 года в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования «Центр дополнительного образования «Поиск».**

Во исполнении приказа Департамента образования администрации города Нефтеюганска от 12.12.2025 №933-п «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярные периоды 2026 года в муниципальных общеобразовательных организациях» приказываю:

1. Организовать отдых детей и их оздоровление в каникулярные периоды 2026 года согласно приложению 1.

2. Назначить Пухальского Виктора Игнатьевича, заместителя директора:

2.1. начальником лагеря с дневным пребыванием детей в весенний каникулярный период с 28.03.2026г. по 04.04.2026г. сроком на 7 дней;

2.2. ответственным лицом за комплексную безопасность в период отдыха детей в весенний каникулярный период в 2026 году.

3. Пухальскому Виктору Игнатьевичу, начальнику лагеря в весенний каникулярный период, провести следующие мероприятия:

3.1. Организовать отдых детей и их оздоровление в весенний каникулярный период на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск» с 28.03.2026г. по 04.04.2026г. сроком на 7 дней с общим количеством детей 100 человек.

3.2. Создать безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20), СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПин 2.3/2.4.3590), постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», приказом Министерства чрезвычайных ситуаций России от 16.12.2024 № 1120 «Об определении порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию

указанных программ, порядка их утверждения и согласования и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности».

3.3. Подготовить соответствующие документы и своевременно получить санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам факторов среды обитания, условий деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств.

3.4. Подготовить и направить в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Нефтеюганске, Нефтеюганском районе и городе Пыть-Яхе (далее – ТО «Роспотребнадзор») не менее чем за 1 месяц до открытия каждого сезона уведомление о планируемых сроках открытия лагеря, режиме функционирования (датах начала и окончания смены), планируемом количестве детей в смене.

3.5. Довести до сведения родителей (законных представителей) информацию:

3.5.1. о сроках и порядке работы организаций отдыха детей и их оздоровления в каникулярные периоды 2026 года.

3.5.2. о дате начала приема заявлений в каникулярные периоды 2026 года:

-с 02 февраля текущего года до дня начала смены в период весенних каникул;

-с 01 апреля текущего года до дня начала смены в период летних каникул;

-с 01 сентября текущего года до дня начала смены в период осенних каникул.

3.5.3. О возможности самостоятельно застраховать ребенка от несчастных случаев и болезней в период пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.6. Своевременно предоставить сведения для включения или внесения изменений в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.02.2020 № 4-нп «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» в отдел отдыха и оздоровления детей департамента образования администрации города Нефтеюганска (далее-Департамент).

3.7. Предоставить до 02.02.2026 года актуальную редакцию паспорта организации отдыха детей и их оздоровления, согласно типовой форме, утверждённой распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.11.2011 № 624-рп «О типовой форме паспорта организаций отдыха детей и их оздоровления, действующих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» в отдел отдыха и оздоровления детей Департамента.

3.8. Организовать учет и предоставление информации о льготной категории детей, зачисленных организацией отдыха детей и их оздоровления в Департамент не позднее первого дня начала смены, в соответствии с приложением 2 настоящего приказа.

3.9.Организовать проведение по окончании каждой оздоровительной смены опроса детей, посетивших организации отдыха детей и их оздоровления, и их родителей (законных представителей), с последующим предоставлением аналитической справки по итогам анкетирования в отдел отдыха и оздоровления детей Департамента, в соответствии с приложением 3 настоящего приказа.

3.10.Начальнику лагеря обеспечить:

3.10.1.Организацию питания детей в соответствии с СП 2.4.3648-20, СанПин 2.3/2.4.3590 с графиком: завтрак в 8:45 часов, обед в 12.00 часов.

3.10.2.Согласование графика питания детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей в весенний каникулярный период 2026 года, с учетом времени питания детей из других лагерей (приложение 4).

3.10.3.Организацию питьевого режима детей.

3.10.4.Родительский общественный контроль, по оценке качества питания.

3.10.5.Приём заявлений в соответствии с формой утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 19.12.2017 №221-нп «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (с изменениями и дополнениями). Приём детей в соответствии с установленными требованиями законодательства РФ и при наличии необходимых документов.

3.10.6.Размещение, актуализацию информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения об организации отдыха детей и их оздоровления в 2026 году.

3.10.7.Дублирующий состав персонала, задействованного в деятельности организации отдыха детей и их оздоровления, и его привлечение при необходимости.

3.10.8.Комплектование организации отдыха детей и их оздоровления работниками, имеющими соответственное (специальное) образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладающих знаниями и опытом, необходимым для выполнения должностных обязанностей.

3.10.9.Наличие у работников организации отдыха детей и их оздоровления (начальник лагеря, старший воспитатель, воспитатель, технический персонал, медицинский работник) медицинского осмотра, флюорографии, гигиенической подготовки, вакцинации в рамках национального календаря, в том числе по эпидемиологическим показаниям, с отметкой в личной медицинской книжке.

3.10.10.Наличие у привлеченных работников (работники пищеблока, работники, осуществляющие деятельность, связанную с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды) данных о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививок, гигиенического обучения, вакцинации в рамках национального календаря, в том числе по эпидемиологическим показаниям, результатов обследований на носительство вирусов, вызывающих острые кишечные инфекции, энтеровирусные инфекции.

3.10.11.Личное участие работников организации отдыха детей и их оздоровления в проведении противопожарных инструктажей и практических тренировок по отработке действий в случае возникновения чрезвычайных

ситуаций.

3.10.12.Привлечение частных охранных предприятий для обеспечения безопасности детей, находящихся в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.10.13.Проведение ежедневной оперативной оценки состояния комплексной безопасности эксплуатируемых объектов с отметкой в специальном журнале.

3.10.14.Включение в должностные инструкции работников организации отдыха детей и их оздоровления пунктов об ответственности за нарушения пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3.10.15.В случае возникновения чрезвычайной ситуации, несчастного случая с детьми в организации отдыха детей и их оздоровления информирование о возникновении чрезвычайной ситуации, несчастном случае, с предоставлением информации в отдел комплексной безопасности (Савкин С.В.).

3.11.Начальнику лагеря создать безопасные условия пребывания детей в организации отдыха детей и их оздоровления в соответствии с требованиями пожарной, антитеррористической, санитарно-эпидемиологической безопасности.

4. Назначить ответственных лиц:

4.1.Пухальского Виктора Игнатьевича, начальника лагеря, за предоставление отчёта в МКУ «Управление учёта и отчётности образовательных учреждений».

4.2.Усманову Анастасию Рудольфовну, заместителя директора, за:

4.2.1.Своевременное заключение, исполнение договоров, муниципальных контрактов.

4.2.2.Анализ, контроль своевременного исполнения запланированных бюджетных средств на организацию отдыха детей в 2026 году.

5.Назначить в качестве воспитателей отрядов следующих педагогов дополнительного образования и закрепить за отрядами кабинеты:

-Фенинг Ларису Анатольевну, педагога дополнительного образования, в качестве воспитателя отряда №1, кабинет 302;

-Магеррамову Эльзу Назировну, педагога дополнительного образования, в качестве воспитателя отряда №2, кабинет 303;

-Точилову Светлану Александровну, педагога дополнительного образования, в качестве воспитателя отряда №4, кабинет 308;

-Пальянову Марию Николаевну, педагога дополнительного образования, в качестве воспитателя отряда №6, кабинет 310;

-Хализову Владу Сергеевну, педагога дополнительного образования, в качестве воспитателя отряда №7, кабинет 316;

6.Возложить на данных работников персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

7.Закрепить кабинет 338 (актовый зал) для проведения общелагерных мероприятий в лагере с дневным пребыванием детей.

8.Утвердить режим дня в лагере с дневным пребыванием детей в каникулярные периоды согласно приложению 5.

9.Секретарю Колесниковой А.И. ознакомить работников с данным приказом под роспись.

10.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н.Михуля

Приложение 1
к приказу муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Поиск»
от 13.01.2026г. №06

Перечень лагерей на базе муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск»
в каникулярные периоды 2026 года.

п/п	Наименование организации	Адрес, номер телефона	Количество детей по сменам (чел.)					Организация питания
			Весенние каникулы	Осенние каникулы	Летние каникулы			
					1 смена	2 смена	3 смена	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск»	г.Нефтеюганск, микрорайон 16-А, здание 84, тел. 8 (3463) 246370	100	100			200	2-х разовое
								2-х разовое
								2-х разовое

Информация о льготной категории детей, зачисленных в организации отдыха детей и их оздоровления

№ п/п	Наименование льготной категории	Количество детей
1	Численность несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления	
2	Численность детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе:	
2.1	дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	
2.2	дети-инвалиды	
2.3	дети с ограниченными возможностями здоровья	
2.4	дети, проживающие в малолетних семьях	
2.5	иные категории детей из числа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	
3	Дети, участники СВО, из них:	
3.1	Дети, военнослужащих	
3.2	Дети, гражданских служащих	
4	КМНС	
5	Численность детей-инвалидов и детей с ОВЗ, направленных в организации отдыха детей и их оздоровления в разбивке по нозологиям, из них:	
5.1	глухие и слабослышащие	
5.2	слепые и слабовидящие	
5.3	дети с ментальными нарушениями	
5.4	дети с двигательными нарушениями	
5.5	дети с соматическими заболеваниями	
5.6	с множественными нарушениями	

АНКЕТА

Дорогие ребята! Просим Вас ответить на предложенные вопросы нашей анкеты.

1. Имя, фамилия:

2. Тебе понравилось в организации отдыха детей и их оздоровления (далее- лагерь)?
☐ Да
☐ Нет
3. Что тебе не понравилось?

4. С кем из ребят ты подружился (ась)?

5. Какие мероприятия в лагере тебе понравились больше всего? Почему?

6. Было ли тебе скучно в лагере?
☐ Да
☐ Нет
7. Было ли тебе страшно в лагере?
☐ Да
☐ Нет
8. Ты человек организованный?
☐ Да
☐ Нет
9. Любишь ли ты спорт?
☐ Да
☐ Нет
10. Хотел (а) бы ты ещё раз поехать в лагерь? И почему?

11. В своих сверстниках я больше всего ценю (отметь 3 наиболее важных для тебя качества): честность, взаимоуважение, решительность, взаимопомощь, чувство юмора, общительность, интеллект, внешние данные, сильный характер, аккуратность, целеустремленность, ответственность.
12. Чтобы ты хотел (а) пожелать вожатым, педагогам?

АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ
(типовая форма)

1. Считаете ли Вы, что пребывание Вашего ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления (далее-лагерь) принесло ему пользу?

- да ☐
- нет ☐
- затрудняюсь ответить ☐

2. Как относился Ваш ребенок к посещению лагеря?

- посещал с удовольствием ☐
- особой радости не испытывал ☐
- посещал по Вашей просьбе ☐

3. Удовлетворены ли Вы лагерем?

- да, полностью ☐
- частично ☐
- нет ☐

4. Удовлетворены ли Вы качеством организации питания в лагере?

- да, полностью ☐
- частично ☐
- нет ☐

5. Удовлетворены ли Вы качеством медицинского обслуживания в лагере?

- да, полностью ☐
- частично ☐
- нет ☐

6. Считаете ли Вы, что в лагере соблюдены все требования, необходимые для обеспечения безопасного отдыха детей?

- да, соблюдены ☐
- частично соблюдены ☐
- нет ☐

7. Какие впечатления остались у Вашего ребенка от посещения лагеря?

- только положительные ☐
- ребенок доволен, но были недостатки ☐
- отрицательные, ребенок недоволен ☐

8. Ваши замечания и предложения к деятельности лагеря

Приложение 4
к приказу муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования
«Поиск» от 13.01.2026г. №06

График питания детей
организации отдыха детей и их оздоровления в весенний каникулярный
период с 28.03.2026 г. по 04.04.2026г. с учетом времени питания детей
из других лагерей на базе столовой МБОУ «Лицей №1»

Учреждение	Количество детей	Завтрак	Обед
1 смена			
МБУ ДО ЦДО «Поиск»	100	8.45-09.30	12.00-13.00
Обработка	-	09.30-09.45 (15 минут)	13.00-13.15 (15 минут)
2 смена			
МБОУ «Лицей №1»	140	09.45-10.30	13.15-14.15

Приложение 5
к приказу муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр дополнительного образования «Поиск»
от 13.01.2026г. №06

Режим дня в период организации отдыха детей и их оздоровления в
каникулярные периоды 2026 года на базе МБУ ДО
«Центр дополнительного образования Поиск»

№	Режимные моменты	Время проведения
1	Приём детей	08.30
2	Зарядка	08.30-8.45
3	Завтрак	08.45-09.30
4	Утренняя линейка	09.30-10.00
5	Работа по плану отрядов, работа кружков	10.00-11.30
6	Подвижные игры	11.30-12.00
7	Обед	12.00-13.00
8	Общелагерные мероприятия	13.00-14.00
9	Свободная деятельность по интересам	14.00- 14.30
10	Уход детей домой	14.30

Лист ознакомления

с приказом от 13.01.2026г. №06 «Об организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярные периоды 2026 года в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Поиск».

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Подпись
1	Пухальский Виктор Игнатьевич	начальник лагеря	
2	Фенинг Лариса Анатольевна	воспитатель	
3	Магеррамова Эльза Назировна	воспитатель	
4	Точилова Светлана Александровна	воспитатель	
5	Пальянова Мария Николаевна	воспитатель	
6	Хализова Влада Сергеевна	воспитатель	
7	Усманова Анастасия Рудольфовна	заместитель директора	